

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
คณะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการเกษตร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

2100102 การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน
Speaking and Writing Skills Development

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.จิตติชวีญ ภูพันธ์ตระกูล
อาจารย์ผู้สอน	1. อ.สุรัสวดี นราพงศ์เกษม 2. อ.อาลิษา ช้างกะแซรี 3. อ.จิตติชวีญ ภูพันธ์ตระกูล 4. ผศ.สุภา วัชรสุขุม

4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

2 / 2560

5. สถานที่เรียน

กลุ่ม	ห้องเรียน วัน เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สาขาที่สอน
1	[23-ห้องประชุมมั่งกีส] พุธ 8:00 - 11:00	อ.สุรัสวดี นราพงศ์เกษม	สารสนเทศศาสตร์
2			นิติศาสตร์
3			รัฐประศาสนศาสตร์
4			รัฐประศาสนศาสตร์
5			ภาษาอังกฤษ
7	[24-กานเฉ่า(ชั้น 2)] พฤหัส 13:00 - 16:00	ผศ.สุภา วัชรสุขุม	ภาษาไทย
8			ภาษาอังกฤษ
9			คอมพิวเตอร์
10	[24-กานเฉ่า(ชั้น 2)] ศุกร์ 13:00 - 16:00	อ.สุรัสวดี นราพงศ์เกษม	การเงินการธนาคาร
11			วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์และสื่อดิจิทัล
12			ธุรกิจระหว่างประเทศ
13			คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
14	[18-301] จันทร์ 13:00 - 16:00	อ.จิตติขวิญ ภูพันธ์ตระกูล	เกษตรศาสตร์
15			เทคโนโลยีสารสนเทศ
16			เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
17			วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (แขนงเทคโนโลยีการอาหาร)
18			นิเทศศาสตร์
19	[24-กานเฉ่า(ชั้น 2)] จันทร์ 13:00 - 16:00	อ.อาลิษา เข็งกะแซร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
20			การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
21			วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (แขนงวิทยาศาสตร์อาหารฮาลาล)
22			การเงินการธนาคาร
23			การบัญชี
24			การบัญชี
25		อ.จิตติขวิญ ภูพันธ์ตระกูล	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	จำนวนชั่วโมง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอน
---------	-------------------	--------------	--------------	---

หัวข้อ		ไปตามแผนกา รสอน	งที่สอนจริง	หากมีความแตกต่างเกินร้อยละ 25
1	ปฐมนิเทศ ชี้แจงเกี่ยวกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แนะนำรายวิชา ทำความรู้จักนักศึกษา อธิบายกิจกรรมการเรียน เรียนรู้ในชั้นเรียนพร้อมบรรยายภาพรวมองรายวิชา เกณฑ์การ วัดและการประเมินผล	3	3	
2	บทที่ 1 หลักเกณฑ์การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน 1.1 ความรู้เรื่องการใช้คำ 1.2 การใช้ประโยค 1.3 ปัญหาการพูดและการเขียนในปัจจุบัน	3	3	
3	บทที่ 1 หลักเกณฑ์การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน 1.1 ความรู้เรื่องการใช้คำ 1.2 การใช้ประโยค 1.3 ปัญหาการพูดและการเขียนในปัจจุบัน	3	3	
4	บทที่ 1 หลักเกณฑ์การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน 1.1 ความรู้เรื่องการใช้คำ 1.2 การใช้ประโยค 1.3 ปัญหาการพูดและการเขียนในปัจจุบัน	3	3	
5	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.1 การเขียนเบื้องต้น 2.1.1 การเขียนย่อหน้า 2.1.2 การเขียนบรรยาย 2.1.3 การเขียนพรรณนา 2.1.4 การเขียนอธิบาย	3	3	
6	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.2 ขั้นตอนการเขียนและการพัฒนาทักษะการเขียน 2.2.1 การเตรียมการเขียน 2.2.2 การตั้งชื่อเรื่องและการวางโครงเรื่อง 2.2.3 การเรียงลำดับเนื้อหาในเรื่อง	3	3	
7	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.3 การเขียนประเภทต่างๆ 2.3.1 การเขียนเรียงความ 2.3.2 การเขียนความเรียง	3	3	
8	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.3 การเขียนประเภทต่างๆ 2.3.3 การเขียนบทความ 2.3.4 การเขียนโน้มน้าวใจ	3	3	
9	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.3 การเขียนประเภทต่างๆ 2.3.5 การเขียนหนังสือราชการ 2.3.6 การเขียนรายงาน 2.4 การวิจารณ์การเขียน	3	3	
10	สอบกลางภาค			
11	บทที่ 3 การพูดเบื้องต้น 3.1 ขั้นตอนการเตรียมการพูด 3.2 ขั้นตอนการพูด 3.3 ขั้นตอนหลังการพูด (การวิจารณ์การพูด)	3	3	
12	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.1 การพูดแนะนำตนเองและการกล่าวทักทาย 4.2 การกล่าวแนะนำผู้พูด 4.3 การกล่าวแสดงความยินดีและการกล่าวอวยพร 4.4 การกล่าวขอบคุณ	3	3	
13	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.5 การพูดโน้มน้าวใจ	3	3	

	4.6 การพูดในที่ประชุม			
14	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.7 การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น 4.8 การพูดจรรโลงใจ 4.9 การกล่าวสุนทรพจน์	3	3	
15	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.7 การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น 4.8 การพูดจรรโลงใจ 4.9 การกล่าวสุนทรพจน์	3	3	
16	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.7 การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น 4.8 การพูดจรรโลงใจ 4.9 การกล่าวสุนทรพจน์	3	3	
17, 18	สอบปลายภาค			

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน(ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม				
1. การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน และสังคม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
2. การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน และสุภาพ	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
3. การแสดงออกถึงการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
4. การแสดงออกถึงการมีจิตอาสา และจิตสำนึกสาธารณะ	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน			
5. รักและภูมิใจในสถาบัน ท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน			
ด้านความรู้				
1. การแสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้	- ศึกษาเอกสารประกอบการสอนและตำราเกี่ยวกับ การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน - บรรยายและสรุปสาระการเรียนรู้โดยอาจารย์ประจำวิชา - อภิปราย วิเคราะห์ วิวิจารณ์และซักถาม - ศึกษาเอกสารและรายงานหน้าชั้น - ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มและกิจกรรมรายบุคคล			
2. การแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการความรู้ และการประยุกต์ความรู้	- ศึกษาเอกสารประกอบการสอนและตำราเกี่ยวกับ การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน - บรรยายและสรุปสาระการเรียนรู้โดยอาจารย์ประจำวิชา - อภิปราย วิเคราะห์ วิวิจารณ์และซักถาม			

	- ศึกษาเอกสารและรายงานหน้าชั้น - ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มและกิจกรรมรายบุคคล			
3. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- ศึกษาเอกสารประกอบการสอนและตำราเกี่ยวกับ การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน - บรรยายและสรุปสาระการเรียนรู้โดยอาจารย์ประจำวิชา - อภิปราย วิเคราะห์ วิวิจารณ์และซักถาม - ศึกษาเอกสารและรายงานหน้าชั้น - ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มและกิจกรรมรายบุคคล	✓		
ด้านทักษะทางปัญญา				
1. สามารถใช้ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์ คิดเชิงเหตุผล และคิดเชิงบูรณาการ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- อภิปราย วิเคราะห์ วิวิจารณ์และซักถาม - ฝึกพูดและเขียน	✓		
2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อตนเองและสังคมได้	- อภิปราย วิเคราะห์ วิวิจารณ์และซักถาม - ฝึกพูดและเขียน			
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				
1. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	- มอบหมายงานรายกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นคว้าแล้วนำเสนอรายงาน - อภิปรายศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
2. มีความรับผิดชอบตอบทบาทหน้าที่ของตนเอง ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม	- มอบหมายงานรายกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นคว้าแล้วนำเสนอรายงาน - อภิปรายศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
3. แสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม	- มอบหมายงานรายกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นคว้าแล้วนำเสนอรายงาน - อภิปรายศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน			
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
1. การแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	- บรรยายและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กลุ่ม จากแหล่งค้นคว้าหลาย ๆ แหล่ง แล้วนำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	✓		
2. การแสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสาร โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม	- บรรยายและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กลุ่ม จากแหล่งค้นคว้าหลาย ๆ แหล่ง แล้วนำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	✓		
3. การแสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปรผล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และใช้เป็นพื้นฐานแก้ปัญหาและการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน	- บรรยายและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กลุ่ม จากแหล่งค้นคว้าหลาย ๆ แหล่ง แล้วนำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม			
4. การแสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล เพื่อการแสวงหาความรู้	- บรรยายและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กลุ่ม จากแหล่งค้นคว้าหลาย ๆ แหล่ง แล้วนำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม			

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

กลุ่ม	จำนวน (คน)
1	161
7	136
10	166
14	167
19	128
25	8

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

กลุ่ม	จำนวน (คน)
1	161
7	136
10	164
14	167
19	128
25	8

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (w)

กลุ่ม	จำนวน (คน)
10	2

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับ คะแนน (เกรด)	A		B+		B		C+		C		D+		D		E		P		W		IF	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กลุ่ม 1	7	4	30	19	37	23	41	25	23	14	19	12	2	1	0	0	0	0	0	0	2	1
กลุ่ม 7	30	22	23	17	21	15	19	14	20	15	15	11	8	6	0	0	0	0	0	0	0	0
กลุ่ม 10	1	1	9	5	20	12	34	20	45	27	30	18	14	8	2	1	0	0	2	1	4	2
กลุ่ม 14	5	3	12	7	37	22	40	24	35	21	22	13	8	5	5	3	0	0	0	0	3	2
กลุ่ม 19	5	4	18	14	24	19	19	15	18	14	12	9	21	16	9	7	0	0	0	0	2	2
กลุ่ม 25	0	0	1	13	1	13	1	13	0	0	0	0	3	38	0	0	0	0	0	0	0	0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน -การส่งชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไม่ตรงต่อเวลา	-เวลาพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษามีจำกัดและนักศึกษางานกลุ่มมีจำนวนมาก ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และ จริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้ -เนื่องจากนักศึกษามีแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอจึงทำให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถส่งได้ทันต่อเวลาที่ผู้สอนกำหนด

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน -การส่งชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไม่ตรงต่อเวลา	-เวลาพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษามีจำกัดและนักศึกษางานกลุ่มมีจำนวนมาก ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และ จริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้ -เนื่องจากนักศึกษามีแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอจึงทำให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถส่งได้ทันต่อเวลาที่ผู้สอนกำหนด

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นำผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชาพร้อมกับข้อสอบรายงานและหลักฐานการเข้าเรียนของนักศึกษาเข้ารับการตรวจสอบจากที่ประชุมของสาขาวิชาจากนั้นนำผลเสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบของคณะเพื่อพิจารณาต่อไป	คณะกรรมการทวนสอบให้ข้อเสนอแนะในการให้คะแนนรายงานกลุ่มโดยให้นำผลการประเมินในระหว่างการทำงานกลุ่มในชั้นเรียนมาพิจารณาพร้อมด้วยและให้ประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้ตรงตามพฤติกรรมกรรมมีส่วนร่วมของนักศึกษาอย่างแท้จริง

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ทางกองบริการเป็นผู้จัดกลุ่มเรียนให้อาจารย์ผู้สอน ส่วนใหญ่จะเป็นนักศึกษากลุ่มใหญ่ ซึ่งมีนักศึกษาจำนวนมากต่อหนึ่งกลุ่ม และเป็นกลุ่มที่มีหลายชั้นปีรวมกัน	อาจารย์ผู้สอนดูแลนักศึกษาได้ไม่ทั่วถึง และไม่รู้จักนักศึกษาเท่าที่ควร นักศึกษากลุ่มใหญ่ที่นั่งข้างหลังห้องเรียนจะโต้ตอบและสื่อสารกับอาจารย์ได้ยาก ทำให้การประเมินผลและติดตามผู้เรียนในห้องเรียนไม่มีประสิทธิภาพ และส่วนใหญ่ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม ทำให้ต้องหยุดเรียน และเรียนไม่ทันชั้นปีอื่นในกลุ่มเดียวกัน

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

กลุ่ม	คอมเม้นท์
1	<ul style="list-style-type: none"> อาจารย์สอนดีมากค่ะ ชอบ ที่ อจ สั่งงานให้ทำในห้องเลย☐ บางที่อาจารย์สอนในพ้อยโดยที่เนื้อหาั้นไม่มีในหนังสือและเรียบเรียงไม่ตรงกับในหนังสือ ทำให้สับสนในการเรียนนิดหน่อยค่ะ สอนเร็วเกินไปคะบางที่ก็ยังไม่เข้าใจบทนี้แต่ก็ข้ามไปสอนอีกบทหนึ่งแล้ว ค่ะแนะนำในบางกั้นน้อยมาก 2 ค่ะแนะนำให้เพิ่มคะแนะนำในส่วนนี้ ใ

	ห่วยอะหน่อย อย่างน้อย 4-5 คะแนนก็ยังดีนะคะ
7	<ul style="list-style-type: none"> • รักนะคะอาจารย์ค่ะ • มองเวิร์ดไม่ค่อยชัดอยากให้เป็นสไลด์แทนได้ไหมคะ • สั้นๆคะ งานเยอะ • อยากให้อาจารย์สอนในpowerpointมากกว่า • อาจารย์สอนดีนะคะ เพิ่มกิจกรรมในห้องเรียนอีกสักนิดน่าจะดีคะ • อยากให้อาจารย์ทำ point ในการสอนแทนการใช้ word เพราะการใช้ word นักเรียนมองเห็นไม่ค่อยชัดและนักศึกษาที่เรียนกับอาจารย์ก็เยอะพอสมควรนะคะ
10	<ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์มีความตรงต่อเวลา สอนด้วยเนื้อหาที่ครอบคลุมทุกประเด็น และขอการทำงานที่ต้องเสร็จ ส่งภายในคาบคะ • วว • เรียนเข้าใจดีคะ • อาจารย์สอนเข้าใจคะ และมีกิจกรรมให้นักศึกษาออกหน้าชั้นเรียนให้ตอบคำถามอีกด้วยคะ • อยากให้มีกิจกรรมผ่อนคลายบ้าง เรียนเรื่อยๆบางทีก็ง่วงนอนคะ • เป็นอ.ที่สอนอย่างใจเย็น • ขอความกรุณาให้งานที่ปฏิบัติหน่อยๆน้อยคะ เพราะไม่ค่อยมีเวลาทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นเลย ทำแต่งานของห้อง ขอขอบคุณคะ • อาจารย์เสียงเบา แต่สอนแล้วครอบคลุมเนื้อหาอย่างสมบูรณ์มีการทำแบบทดสอบหลังเรียนเสมอ • อยากให้เช็คสายหลังจาก ป้ายโมงครึ่ง เพราะถ้าป้ายโมงสิบห้า มาไม่ทัน เพราะวันศุกร์ผู้ชายต้องไปละหมาด แล้วบางทีมาไม่ทัน เลยอยากให้อาจารย์เลื่อนเวลาการเช็คชื่อหน่อย ขอขอบคุณครับ • อยากให้อาจารย์ทำกิจกรรมระหว่างเรียนด้วย • อาจารย์สอนดีแล้ว แต่ว่า อาจารย์สอนแค่นิดเดียวคะ ความรู้ไม่ทั่วถึงคะ • ชอบเรียนคะ • อาจารย์สอนดีแต่อาจารย์สอนไม่ค่อยเข้าใจเพราะอาจารย์สอนเร็วนิดหน่อยคะบางครั้งอาจารย์ก็ดลกดีนะคะทำให้หนูเรียนแล้วไม่เครียดและมีความสุขที่ได้เรียนกับอาจารย์คะ
14	<ul style="list-style-type: none"> • โดยรวม โอเคหมดครับ ทั้งเนื้อหา การพูด และกิจกรรมในห้อง • เรียนแล้วเข้าใจง่ายคะ อาจารย์สอนดีมากคะ • อาจารย์สอนดี เสียงดังฟังชัดไม่รีบ. • อาจารย์สอนเข้าใจง่ายครับ • ไม่ต้องเชิญแสดงความคิดเห็น ไม่อยากแสดงความคิดเห็น • อยากให้ไปศึกษาออกสถานที่ • อาจารย์สอนดี เข้าใจง่ายคะ • อยากให้อาจารย์มีกิจกรรมเวลาสอนด้วย เพราะไม่อยากให้นักศึกษาน่าเบื่อ • อาจารย์สอนได้ดี และเข้าใจมากครับ • อาจารย์สอนดีมากคะ • อาจารย์สอนดีครับ • ไม่มีความคิดเห็นใดๆ • คออาจารย์สอนดีครับ ชื่นชมครับ • อาจารย์สอนดีมากคะ
19	<ul style="list-style-type: none"> • อยากให้อาจารย์ สอนแบบเสริมทักษะในด้านการเขียนการพูดให้มาก เพื่อให้เด็กนักศึกษาน่าไปใช้ในรายวิชาต่างๆได้ • เรียนกับอาจารย์เข้าใจและสร้างความสนุกตลอดคะ
25	<ul style="list-style-type: none"> • - • -

กลุ่ม	แบบประเมินการเรียนการสอนหลังเรียน		แบบประเมินการเรียนการสอนก่อนเรียน	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
1	3.97	0.709	4.013	0.794
7	3.983	0.815	3.954	0.856
10	4.037	0.748	4.047	0.793
14	4.122	0.713	4.035	0.751
19	4.154	0.806	4.025	0.81

25	3.871	1.065	4.029	0.884
----	-------	-------	-------	-------

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อที่ 1.1

นำข้อเสนอแนะของนักศึกษาไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

นักศึกษายังต้องการพัฒนาทักษะการเขียน ปัญหาด้านสะกดคำ เนื่องจากนักศึกษายังขาดพื้นฐานด้านการใช้ภาษาไทย และเกิดจากนักศึกษาไม่ทำความเข้าใจของคำจึงทำให้เกิดการใช้คำในความหมายที่ผิดไป และต้องพัฒนาทักษะการพูดอีกมาก เนื่องจากนักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีความมั่นใจในการพูดหน้าชั้นเรียน

2.2 ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

นักศึกษาต้องพัฒนาทักษะการสื่อสารโดยเฉพาะด้านการพูดและการเขียน เนื่องจากทักษะดังกล่าวนี้เป็นปัจจัยหลักในการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งนักศึกษาจะต้องมีการเขียนอภิปรายในห้องเรียนและห้องสอบรวมทั้งต้องนำเสนองานหน้าชั้นเรียน จำเป็นจะต้องพัฒนาทักษะด้านการพูดให้มีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ตัวอย่างทั้งการเขียนและการพูด พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น	นักศึกษาได้เรียนรู้ตัวอย่างการพูดและการเขียนเพิ่มมากขึ้น และได้ฝึกปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ตัวอย่างทั้งการเขียนและการพูด พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากนักศึกษายังมีข้อบกพร่องในเรื่องของการพูด	ปีการศึกษา 2561	1. อ.สุรัสวดี นราพงศ์เกษม 2. อ.อาลิษา แซ่กะแซร์ 3. อ.จิตติชวีญ ภูพันธ์ตระกูล 4. ผศ.สุภา วัชรสุขุม

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดกลุ่มเรียนให้เป็นกลุ่มเล็กมากกว่ากลุ่มใหญ่ เพราะผู้สอนดูแลนักศึกษาได้ไม่ทั่วถึง นักศึกษาที่นั่งข้างหลังไม่สนใจเรียนและคือนักศึกษาจะได้ตอบสื่อสารกับอาจารย์ได้ยาก อีกทั้งนักศึกษากันจำนวนมากยังทำให้ฝึกปฏิบัติการพูดได้ไม่เต็มที่

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อ.จิตติชวีญ ภูพันธ์ตระกูล ลงชื่อ  วันที่รายงาน : 9 พ.ค. 2560

ชื่ออาจารย์ประธานหลักสูตร : อ.ชูโรดา เจณี ลงชื่อ  วันที่รายงาน : 11 พ.ค. 2560